



ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
"ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ И ВОЕННОВРЕМЕННИ ЗАПАСИ"
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ "ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ" гр. БУРГАС
8000, Бургас, ул. "Александровска" №9, Телефакс: 84 34 72, E-mail: drburgas@gmail.com

Приложение № 3

УТВЪРЖДАВАМ: П

Виолета Георгиева

Директор на ТД „Държавен резерв“ гр. Бургас

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

За участие в процедура по възлагане на обществена поръчка чрез публична покана, с предмет:

„Подмяна на дограма, подмяна на хидроизолация на покрив и ремонт на административна сграда в складова база Българово към ТД „Държавен резерв“ гр. Бургас, с обособени позиции: 1. Доставка на ПВЦ и алуминиева дограма, подмяна на хидроизолация на покрив и ремонт на административна сграда; 2. Монтаж на ПВЦ и алуминиева дограма на административна сграда (предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на чл. 16г от ЗОП)“

I. Общи положения:

Възложител на поръчката е Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“, чрез Териториална дирекция „Държавен резерв“ гр. Бургас, с адрес: гр. Бургас, ул. „Александровска“ № 9, ет. 3, с ЕИК: 8319136610021, ИН по ЗДДС: BG 831913661, представлявана от Виолета Георгиева – Директор.

II. Предмет на публичната покана по глава осма „а“ от ЗОП:

„Подмяна на дограма, подмяна на хидроизолация на покрив и ремонт на административна сграда в складова база Българово към ТД „Държавен резерв“ гр. Бургас, с обособени позиции: 1. Доставка на ПВЦ и алуминиева дограма, подмяна на хидроизолация на покрив и ремонт на административна сграда; 2. Монтаж на ПВЦ и алуминиева дограма на административна сграда (предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на чл. 16г от ЗОП)“.

III. Обект на публичната покана по глава осма „а“ от ЗОП:

Обект на публичната покана по глава осма „а“ от ЗОП е извършването на подмяна на дограмата, подмяна на хидроизолацията на покрива и ремонт на административната сграда в складова база Българово – строителство по смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

IV. Обща цел на процедурата по възлагане на обществената поръчка:

Настоящата процедура по възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от ЗОП се провежда с цел да бъде избран външен изпълнител, който да

извърши подмяна на дограма, подмяна на хидроизолация и ремонт на административната сграда в складова база Българово.

V. Стойност на поръчката:

Общата прогнозна стойност на поръчката е 27417 лв. без ДДС, разпределени по позиции както следва: общата прогнозна стойност по **Позиция 1 е 24782 лв. без ДДС**; общата прогнозна стойност по **Позиция 2 е 2635 лв. без ДДС**.

VI. Характеристика на поръчката:

1. Място на извършване: складова база Българово на ТД „Държавен резерв“ Бургас, град Българово;
2. Срок на изпълнение на поръчката: до 10 (десет) работни дни, считано от датата на започване на изпълнението на възложената работа;
3. Финансови условия:
 - 3.1. Прогнозна стойност на поръчката е 27417 лв. (двадесет и седем хиляди четиристотин и седемнадесет лева) без ДДС;
 - 3.2. Плащането на дължимата сума по договора от страна на Възложителя се извършва чрез банков превод по сметка на Изпълнителя в лева, в срок от 5 (пет) работни дни след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, удостоверено с двустранното подписване на приемо-предавателен констативен протокол (*по образец - Приложение № 9 от документацията*), и след представяне на оригинални фактури от Изпълнителя.
 - 3.3. При подписването на договора Изпълнителят представя документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, по следната банкова сметка на Възложителя: Банка ЦКБ, клон Бургас, IBAN: BG 02 CECB 9790 33F2 2278 00, BIC: CECBBS33.
 - 3.4. В случай, че Изпълнителят по Позиция 2 е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания по чл. 16г от ЗОП, то на осн. чл. 59, ал. 6 от ЗОП не следва да заплаща гаранция за изпълнение.
 - 3.5. Възложителят освобождава гаранцията в 15-дневен срок след изтичане на предоставения от Изпълнителя гаранционен срок по договора и след писмено искане от негова страна.

VII. Изисквания към участниците:

1. Позиция 2 е запазена за участие на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на чл. 16г от ЗОП, които следва да са вписани в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава-членка на Европейския съюз.
2. Оферти по Позиция 2 могат да подават и други заинтересовани лица извън тези, за които тя е запазена. Техните оферти се разглеждат само ако няма участник, за когото Позиция 2 е запазена и чиято оферта отговаря на изискванията на Възложителя.
3. Кандидатът или участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва по Позиция 2 от поръчката при условие, че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем, той може да използва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са

специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за които също следва да се посочи номера, под който са вписани в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава-членка на Европейския съюз.

4. Избраният изпълнител следва да извърши предвидените в публичната покана и в техническото задание дейности, както следва:

| № по ред | Вид дейност | Мерна единица | Количество |
|--|--|---|---------------------------------|
| ПОЗИЦИЯ 1: Доставка на ПВЦ и алуминиева дограма, подмяна на хидроизолация на покрив и ремонт на административна сграда: | | | |
| 1 | Изстъргване на стари бои по стени и тавани | м ² | 115,00 |
| 2 | Полагане на дълбокопроникващ грунд | м ² | 115,00 |
| 3 | Шпакловка на стени и тавани | м ² | 115,00 |
| 4 | Трикратно боядисване с латекс по стени и тавани | м ² | 115,00 |
| 5 | Демонтаж на съществуваща хидроизолация на покрива | м ² | 168,20 |
| 6 | Демонтаж на ламарина по покрива | м ² | 20,00 |
| 7 | Замазка и полагане на битумен грунд | м ² | 168,20 |
| 8 | Направа на хидроизолация на два пласта, вторият с посипка; мин. дебелина 1-ви пласт - 3,5 мм, 2-ри пласт - 4 мм | м ² | 168,20 |
| 9 | Монтаж на нова ламарина с дебелина мин. 7 мм | м ² | 20,00 |
| 10 | Демонтаж на стара дограма | м ² | 118,64 |
| 11 | Доставка на ПВЦ дограма, подпрозоречни дъски, термоплоскости и комарници стационарни, в т.ч: - дограма - минимум 4-камерна; - стъклопакет с К-покритие на външен слой; - 1 бр. комарник на отваряемо крило само в работни помещения ет. 2; - термоплоскости; - подпрозоречни дъски (външни) - ширина мин. 20 см.; | м ² м ² бр. м ² | 103,83 94,33 5,00 9,50 |
| 12 | Доставка на алуминиева дограма в т.ч. термоплоскости | м ² м ² | 14,81 4,90 |
| 13 | Боядисване с блажна боя по парапети и цокли | м ² | 20,00 |
| 14 | Натоварване и извозване на отпадъци | бр. курса | 3 |
| 15 | Непредвидени разходи | % | |

| ПОЗИЦИЯ 2: Монтаж на ПВЦ и алуминиева дограма на административна сграда (предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на чл. 16г от ЗОП): | | | |
|---|--|---|---------------------------------|
| 1 | Монтаж на ПВЦ дограма, в т.ч: - ПВЦ дограма; - стъклопакет с К-покритие на външен слой; - 1 бр. комарник на отваряемо крило само в работни помещения ет. 2; - термоплоскости; - подпрозоречни дъски (външни); | м ² м ² бр. м ² | 103,83 94,33 5,00 9,50 |

| | | | |
|---|-------------------------------|----------------|-------|
| 2 | Монтаж на алуминиева дограма: | м ² | 14,81 |
| | в т.ч. термоплоскости: | м ² | 4,90 |

5. Избраният изпълнител се задължава да изпълни предвидените в договора дейности, съгласно всички изисквания на техническото задание и техническата спецификация.

6. Участниците следва да представят към ценовото предложение количествено-стойностна сметка, съгласно посочените в техническото задание количества и видове работи.

7. Участниците следва да разполагат с необходимото техническо оборудване (собствено и/или наето) за изпълнение на предвидените в техническото задание дейности.

8. Предложените от участниците гаранционни срокове не могат да бъдат по-малки от минималните срокове, посочени в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Предложените от участниците максимални гаранционни срокове следва да са реалистични и да не надвишават два пъти минималните гаранционни срокове, предвидени в горепосочената наредба.

9. При сключване на договора с избрания за изпълнител участник, същият се задължава да представи документ, издаден от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (свидетелство за съдимост на представляващия дружеството), при съобразяване изискванията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП, декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (*по образец - Приложение № 13 от документацията*), както и документ за внесена гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на договора без ДДС (участниците, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, не представят такъв документ).

10. Избраният изпълнител се задължава да започне работа по изпълнението на дейностите по договора в срок до 3 (три) работни дни от сключването му.

11. След приключване на изпълнението на дейностите по договора и преди приемане на обекта от Възложителя, строителната площадка следва да бъде почистена, а околното пространство - възстановено от страна на Изпълнителя.

12. Плащането се извършва чрез банков превод по сметка на Изпълнителя в лева, в срок от 5 (пет) работни дни след окончателното изпълнение на всички дейности по договора, удостоверено с двустранното подписване на приемо-предавателен констативен протокол, и след представяне на оригинални фактури от Изпълнителя.

13. Всички допълнителни разходи, свързани с изпълнението на договора, извън тези, посочени в офертата, са за сметка на Изпълнителя.

VIII. Критерии и методика за оценка на офертите:

Всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя изисквания, и които бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий „Икономически най-изгодна оферта“ (за обособена позиция 1 и за обособена позиция 2), въз основа на посочените в Методиката за оценка показатели и техните коефициенти на тежест. За икономически най-изгодна оферта се определя офертата, получила най-висока комплексна оценка (КО). Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на оценката, определена въз основа на показателите за нейното изчисляване, като на първо място се класира офертата получила най-висока КО (най-голям брой точки). КО се определя по следната формула:

КО = (S min/So) x 5 + (Tmin / To) x 2 + (Go/Gmax) x 3, където:

- **S_{min}** е най-ниската стойност в лева с ДДС от допуснатите до участие оферти.

- S_o е офертата на конкретния кандидат, в лева с ДДС.
- T_{min} е най-краткият предложен срок (в брой работни дни), посочен от допуснатите за участие оферти.
- T_o е предложенят срок (в брой работни дни) за изпълнение в разглежданата оферта.
- G_o е гаранционният срок (в години), посочена в офертата на конкретния участник.
- G_{max} е максималната гаранция, (в години), посочена в допуснатите до участие оферти.

Изчисляването на комплексната оценка (КО) е подробно изложено и ще се извършва съгласно „Методика за оценка на офертите“, приложена към настоящата документация (*Приложение № 4 от документацията*).

IX. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите:

1. Представената оферта трябва да отговаря на изискванията на чл. 101 „в“ от ЗОП и да съдържа най-малко:

- Данни за лицето, което прави предложението;
- Техническо предложение;
- Ценово предложение;
- Срок на валидност на офертата;

2. Срок и място за подаване на офертите:

Оферти се подават до 17:00 ч. на 26.11.2015 г. в ТД „Държавен резерв“ гр. Бургас, ул. „Александровска“ № 9, ет. 3. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик, от участника или от упълномощен негов представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът следва да посочи предмета на поръчката (така, както е изписан в поканата), както и за коя обособена позиция от поръчката се отнася офертата, наименованието на дружеството – участник, адрес за кореспонденция, телефон за контакти и по възможност факс и електронен адрес. Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, ценовото предложение и техническото предложение и декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП се представят отделно за всяка от позициите.

3. Представената оферта следва да съдържа възможно най-пълни данни за лицето, което прави предложението (*по образец - Приложение № 1 от документацията*); техническо предложение, включващо срок за валидност на офертата, срок за изпълнение и гаранционен срок (*по образец - Приложение № 6 от документацията*); ценово предложение (*по образец - Приложение № 5 от документацията*);

4. Срок на валидност на офертата: не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

5. Участниците следва да представят копие от документа за регистрация или ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

6. Участникът по Позиция 2, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, следва да посочи в офертата си номера, под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или информацията относно регистрация в еквивалентен регистър на държава-членка на Европейския съюз.

7. Участниците следва да представят копие на валидно Удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за камарата на строителите и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

8. Участниците следва да представят копие на валидна застрахователна полица за професионална отговорност в строителството, съгласно чл. 171 от Закон за устройство на територията и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, придружена с декларация от участника, че ако по време на действието на договора застраховката изтече, същата ще бъде удължена най-малко до изтичане на срока на договора *(по образец - Приложение № 16 от документацията)*.

9. Участниците следва да представят декларация *(по образец - Приложение № 17 от документацията)*, че вложените материали и изделия при изпълнение на дейностите по договора отговарят на техническите изисквания към строителните продукти, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителните продукти в строежите на Република България.

10. Към офертите си участниците следва да приложат и декларация за съгласие с проекта на договор и с проекта на споразумението по чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд *(по образец - Приложение № 11 от документацията)*.

11. Участниците следва да представят декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т. 1 от ЗОП *(по образец - Приложение № 12 от документацията)*.

12. Участниците следва да представят декларация за липса на обстоятелствата по чл.47, ал. 5 от ЗОП *(по образец - Приложение № 13 от документацията)*.

13. Участниците следва да представят декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП, в която да посочат дали възнамеряват да използват подизпълнители при изпълнение на поръчката *(по образец - Приложение № 14 от документацията)*.

14. Участниците следва да представят декларация, че техни представители са извършили посещение на място и оглед на обекта на поръчката, и са се запознали със съществуващите условия *(по образец - Приложение № 15 от документацията)*.

Х. Конфиденциална информация:

При подаване на офертата си участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. За целта участникът следва да попълни и представи декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП *(по образец - Приложение № 10 от документацията)*. Информацията, касаеща срокове, цени и гаранции не се счита за конфиденциална.

Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, и посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни.